

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 90 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 90
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2018 № 1)



УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08.2018 № 111
заведующего ГБДОУ детским садом № 90
Невского района Санкт-Петербурга

Т.С. Азарова

РАССМОТРЕНО

Общим собранием
ГБДОУ детского сада № 90
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 90 Невского района Санкт-
Петербурга

Санкт-Петербург
2018 год

**Положение о Совете по питанию
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 90 Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

Совет по питанию Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 90 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ДООУ) является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующим федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом ДООУ. Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий ДООУ.

2. Задачи и содержание работы Совета по питанию

Основные задачи совета по питанию:

-обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;

-осуществление контроля над качеством снабжения ДООУ продуктами питания, правильной организацией питания детей;

-координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДООУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

Содержание работы Совета по питанию:

-действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;

-обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных районных нормативных документов по питанию детей;

-готовит проекты документов ДООУ по питанию детей;

-участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;

-рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей;

-обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);

-утверждает систему ежедневного контроля над организацией питания в ДООУ;

-обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания воспитанников;

-изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;

-изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;

-участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;

-обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;

-анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;

-обобщает лучшие тенденции ДООУ по организации питания детей;

-оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора, Управления социального питания, и других служб по организации питания детей в ДООУ.

3. Организация работы Совета по питанию

Совета по питанию:

- председатель –заведующий ДОУ
- заместитель председателя –заместитель заведующего;
- члены Совета: медсестра, кладовщик, старший воспитатель, представители родительской общественности;
- ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего на учебный год;
- на заседания Совета по питанию могут приглашаться представители ОО, ЦБ, снабжающей организации, поликлиники, органов Роспотребнадзора, родители воспитанников;

Организация работы Совета по питанию:

- заседание Совета по питанию созывается 1раз в квартал, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания;
- совет по питанию, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений;
- на очередных заседаниях Совета председатель Совета докладывает о выполнении принятых решений;
- члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей;
- каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

Делопроизводство Совета по питанию:

- совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета;
- протоколы Совета по питанию хранятся у секретаря.